

Factura Pequeño Contribuyente

FÁTIMA XIMENA , OCHOA AGUILAR

Nit Emisor: 95900322

FATIMA XIMENA OCHOA AGUILAR

SECTOR MILAGRO zona 0, SAN RAFAEL PIÉ DE LA CUESTA, SAN MARCOS

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9C543BF0-8EC2-49FD-8130-7C344FD7E2E6

Serie: 9C543BF0 Número de DTE: 2395097597

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 12:14:51

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 12:14:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por Servicios Técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según contrato administrativo número 2025-203-5-5-105. Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9C543BF0, número de DTE 2395097597 de fecha 30 de septiembre del 2025; emitida por Fátima Ximena Ochoa Aguilar, ampara el pago de servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-105 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.



(f)

Fátima Ximena Ochoa Aguilar
DPI: 3097 66680 1211

(f)

Firma y sello del responsable de la
verificación de Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-105
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Fátima Ximena Ochoa Aguilar
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q.8,000.00
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en materia jurídica en la Sede territorial de Sololá.	Se brindó apoyo técnico para la revisión de documentación en materia legal de expedientes a solicitudes de arrendamiento en las áreas de reserva del Estado, en sede territorial de Sololá, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la verificación de información de minutas presentadas en la Sede.	Se brindó apoyo técnico para la verificación de datos en documentos como minutas relacionadas con las peticiones de arrendamiento, en la sede territorial de Sololá, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para el análisis de datos relacionados a las notificaciones de diferentes resoluciones realizadas en la Sede.	Se brindó apoyo técnico especializado para el análisis y registro de la información vinculada a las notificaciones de resolución, en la sede territorial de Sololá, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado


4) Brindar apoyo técnico para la orientación en materia legal a usuarios que se presenten en la Sede territorial de Sololá	Se brindó apoyo técnico en la para la información de los requisitos legales para las solicitudes de arrendamiento en sede territorial de Sololá, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para la atención a usuarios en los trámites electrónicos de OCRET en sede territorial de Sololá, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Fátima Ximena Ochoa Aguilar
 DPI: 3097 66680 1211
 Celular: 59838645

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
 DIRECTOR
 - OCRET -

